

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА «ГУБЕРНАТОРСКИЙ ЛИЦЕЙ № 101 ИМЕНИ  
НАРОДНОГО УЧИТЕЛЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Ю.И. ЛАТЫШЕВА» ПРИ  
ФГБОУ ВО «УЛГПУ ИМ. И.Н. УЛЬЯНОВА»

ПРИКАЗ

20.02.2025 г

№ 167-о

**Об участии в проведении всероссийских проверочных работ**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.01.2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) в соответствии с расписанием 4-8, 10 классов (приложение 1);
2. Назначить организаторами в аудиториях в 4 - 8, 10 классах учителей - предметников, в соответствии с расписанием;
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 - 8, 10 классах по расписанию на 2, 3 уроках;
4. Ответственным организаторам проведения ВПР, заместителям директора по УВР Бугровой Ю.А., Шурыгиной С.Е. и Артыкову Т.Б., ответственному за сбор, обработку и загрузку результатов в ФИС ОКО:
  - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fsoko.obmadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, формы - заявки для участия в ВПР, загрузку расписания ВПР, получение инструктивных материалов и др.
  - 4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
  - 4.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протоколы проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.4. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

4.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику — один и тот же код на все работы).

4.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане - графике проведения ВПР 2024.

4.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024,

4.10. Организовать проверку ответов участников экспертами с помощью критериев по соответствующему предмету и заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР.

4.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по расписанию проведения ВПР (приложения 1)

4.12. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

4.13. Обеспечить хранение работ участников до окончания ВПР (до получения результатов).

5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4-8, 10	Тигунова АА. - председатель комиссии; Осипова О.М. — член комиссии Моисеева О.В. — член комиссии Игнатова Н.Е. — член комиссии Вирясова А.А. — член комиссии Ивасева Е.С. — член комиссии Жильцова М.М. — член комиссии Орлова Л.В. — член комиссии Наумова Н.А. — член комиссии Пушкарева С.Ю. - член комиссии Первушина О.В. – член комиссии Иголина ЛА. — председатель комиссии; Алексанина Ю.П. — член комиссии; Динуллова А.С. – член комиссии; Додонова И.И. — член комиссии; Казанцева Л.В. — член комиссии; Камаева А.Е. — член комиссии; Погодина Н.А. — член комиссии; Полян Н.С. – член комиссии; Любова Ю.А. — член комиссии; Федотова О.А. — член комиссии; Шанина Е.Н. – член комиссии

Математика	4-8, 10	<p>Тигунова АА. - председатель комиссии;  Осипова О.М. — член комиссии  Моисеева О.В. — член комиссии  Игнатова Н.Е. — член комиссии  Вирясова А.А. — член комиссии  Ивасева Е.С. — член комиссии  Жильцова М.М. — член комиссии  Орлова Л.В. — член комиссии  Наумова Н.А. — член комиссии  Пушкарева С.Ю. - член комиссии  Первушина О.В. – член комиссии  Еделькина С. В. — председатель комиссии;  Гуськова А.Г. – член комиссии;  Полубесова А. А, — член комиссии;  Тими́на Э.А. — член комиссии;  Морозкина К.А. — член комиссии;  Нуруллин Н. И. — член комиссии;</p>
Окружающий мир	4	<p>Тигунова АА. - председатель комиссии;  Осипова О.М. — член комиссии  Моисеева О.В. — член комиссии  Игнатова Н.Е. — член комиссии  Вирясова А.А. — член комиссии  Ивасева Е.С. — член комиссии  Жильцова М.М. — член комиссии  Орлова Л.В. — член комиссии  Наумова Н.А. — член комиссии  Пушкарева С.Ю. - член комиссии  Первушина О.В. – член комиссии</p>
Литературное чтение	4	<p>Тигунова АА. - председатель комиссии;  Осипова О.М. — член комиссии  Моисеева О.В. — член комиссии  Игнатова Н.Е. — член комиссии  Вирясова А.А. — член комиссии  Ивасева Е.С. — член комиссии  Жильцова М.М. — член комиссии  Орлова Л.В. — член комиссии  Наумова Н.А. — член комиссии  Пушкарева С.Ю. - член комиссии  Первушина О.В. – член комиссии</p>

Литература	5-8,10	Игонина ЛА. — председатель комиссии; Алексанина Ю.П. — член комиссии; Динуллова А.С. – член комиссии; Додонова И.И. — член комиссии; Казанцева Л.В. — член комиссии; Камаева А.Е. — член комиссии; Погодина Н.А. — член комиссии; Полян Н.С. – член комиссии; Любова Ю.А. — член комиссии; Федотова О.А. — член комиссии; Шанина Е.Н. – член комиссии
Иностранный язык (английский)	4-8, 10	Киселева А.А. – председатель комиссии Абрамушкина З.Ю. - член комиссии Ахсанова Е.Е. - член комиссии Базина А.В. - член комиссии Гаврилова А.В. - член комиссии Гурьева Е.С. - член комиссии Красильникова И.А. - член комиссии Разинова А.Е. - член комиссии Петраков М.Е. - член комиссии Савельева Л.А. - член комиссии Савенкова Н.В. - член комиссии Скворцова К.В. - член комиссии
Биология	5-8	Атареева К. Н. -- председатель комиссии Артыков Т.Б. — член комиссии; Буровская Е.А. - член комиссии Хохлов Н.П. — член комиссии;
География	5-8, 10	Атареева К. Н. — председатель комиссии Ханбекова Ю.М. - член комиссии;
История	5-8, 10	Болдарева Н. А. — председатель комиссии; Жегалина К.А. — член комиссии; Попредкина А.А. - член комиссии Кутукова М.А. - член комиссии
Обществознание	6-8, 10	Болдарева Н. А. — председатель комиссии; Жегалина К.А. — член комиссии; Попредкина А.А. - член комиссии Кутукова М.А. - член комиссии
Химия	8, 10	Артыков Т.Б — председатель комиссии Хохлов Н.П. — член комиссии; Попова А.А.— член комиссии;
Физика	7-8, 10	Сергеева О.В. — председатель комиссии; Фатахов АА. — член комиссии.
Информатика	7-8	Старостин Д.В. – председатель комиссии Исхаков А.В. - член комиссии Фатахов АА. — член комиссии

6. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора лица Шурыгиной С.Е. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Малюгина