

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 14 от 02.07.2021



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Губернаторский
лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»

Е.В. Малюгина
Приказ № *14/0* от *02.07.2021*



**Положение
о регламентации и оформлении отношений муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города Ульяновска
«Губернаторский лицей № 101 имени Народного учителя Российской
Федерации Ю.И. Латышева»
при ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», и родителей (законных
представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а
также детей-инвалидов в части организации обучения по основным
общеобразовательным программам на дому**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о регламентации и оформлении отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Губернаторский лицей № 101 имени Народного учителя Российской Федерации Ю.И. Латышева» при ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Закона Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области», приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.05.2014 № 6 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 13.07.2017 № 8 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.05.2014 № 6», приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 23.05.2019 № 10 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от

13.07.2017 № 8 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.05.2014 № 6», приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 23.05.2019 № 10 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.05.2014 № 6», в целях реализации права обучающихся на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому и регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательных отношений.

1.2. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

- обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;

- создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- создать механизм правовых отношений между участниками образовательной деятельности, обеспечивающий условия для получения образования по основным общеобразовательным программам на дому.

1.3. Участниками отношений при организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (далее - образовательные программы общего образования, основные общеобразовательные программы) являются:

- обучающиеся осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации (далее - обучающиеся);

- родители (законные представители) обучающихся;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Губернаторский лицей № 101 имени Народного учителя Российской Федерации Ю.И. Латышева» при ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» (далее - Лицей);

- педагогические работники Лицея.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на все категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому.

1.5. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому организуется Лицеом, в который зачислен обучающийся.

1.6. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося и (или) обучающегося (приложение 1 к Положению) на имя директора Лицея об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении.

Перечень заболеваний, наличие которых даёт право на обучение на дому, утверждается в соответствии с федеральным законодательством.

1.7. Приём обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в образовательную организацию осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации.

1.8. Отношения по организации обучения обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому оформляются договором между Лицеем и родителями (законными представителями) обучающегося (приложение 2 к Положению).

1.9. Лицей обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учётом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и письменного согласия родителей (законных представителей).

1.10. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях осуществляется по индивидуальным учебным планам.

1.11. Реализация образовательных программ обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, возможна в различных формах: очной, очно-заочной, сетевой, в том числе посредством сетевых форм реализации образовательных программ и дистанционных образовательных программ.

1.12. При получении детьми, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, Лицей:

- самостоятельно разрабатывает и утверждает индивидуальные учебные планы;
- при реализации общеобразовательных программ с использованием сетевой формы – совместно всеми организациями, участвующими в осуществлении образовательной деятельности;
- предоставляет в бесплатное пользование учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- осуществляет кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- оказывает психолого-педагогическую помощь обучающимся;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения.

1.13. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Лицея.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Лицея или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об оказании образовательных услуг, приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

1.14. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, осуществляющей об отчислении обучающегося из Лицея.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

1.15. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок организации обучения на дому

2.1. Лицей организует образовательную деятельность для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития с учетом закрепленного за лицеем микрорайона.

В случае если обучающийся зачислен в образовательную организацию, находящуюся на значительном расстоянии от места его проживания, родителям (законным представителям) обучающегося может быть предложено на время обучения на дому перевести ребёнка в образовательную организацию, закреплённую за территорией, на которой проживает обучающийся.

2.2. Родители (законные представители) предоставляют в Лицей следующие документы:

- письменное заявление на имя директора Лицея об организации обучения на дому на период, указанный в заключении медицинской организации (приложение 1 к Положению);
- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для ребенка с ограниченными возможностями здоровья) при наличии.

2.3. Отношения между Лицеем и родителями (законными представителями) обучающихся на дому и в условиях организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2 к Положению), регламентируются уставом и настоящим Положением.

2.4. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным общеобразовательным программам и специальным индивидуальным программам развития проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

2.5. Максимальный общий объем недельной учебной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.6. Индивидуальный учебный план для обучающихся по основным общеобразовательным программам разрабатывается на основе учебного плана Лицея в соответствии с СанПиН, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, рекомендаций заключения ПМПК, если последнее предоставлено родителями (законными представителями), согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора Лицея.

2.7. Индивидуальный учебный план для обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития разрабатывается Лицеем на основе учебных планов адаптированных образовательных программ Лицея с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.8. Проведение занятий возможно индивидуально на дому, индивидуально в условиях образовательной организации, с частичным посещением учебных занятий в Лицее. Определение варианта занятий осуществляется с учетом пожеланий и запросов родителей (законных представителей) на основе медицинского заключения, исходя из психофизического развития и возможностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.9. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и учителей.

2.10. При распределении часов части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

2.11. В индивидуальном учебном плане предусматриваются часы самостоятельной работы, которые входят в максимальную допустимую нагрузку обучающегося. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому включается в рабочую программу учителя по предмету, направлено на отработку базовых знаний и умений по данному предмету и выполняется по заданию учителя, в том числе с использованием дистанционных технологий.

2.12. Индивидуальный учебный план принимается педагогическим советом образовательной организации.

2.13. Время занятий согласовывается с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями). Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием занятий.

2.14. Индивидуальный учебный план и расписание занятий утверждаются приказом образовательной организации (приложение 3 к Положению) не позднее 5 рабочих дней с момента получения заключения медицинской организации и обращения в письменной форме родителей (законных представителей) и доводятся до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

2.15. Занятия, включенные в часть, формируемую участниками образовательного процесса, могут проводиться в малых группах (до 4-х человек).

2.16. На основе разработанного индивидуального учебного плана производится распределение учебной нагрузки между учителями-предметниками. При распределении часов учебной нагрузки преимущественное право имеют учителя, работающие в классе, в списочный состав которого включен обучающийся. При недостаточном количестве специалистов по определенному предмету для осуществления индивидуального обучения на дому допускается привлечение специалистов смежных дисциплин при наличии в их дипломе указания на данную специальность, а также при наличии документов о соответствующей курсовой подготовке.

2.17. На основе индивидуального учебного плана учителя-предметники адаптируют рабочую программу по предмету в соответствии с медицинскими показаниями и с учетом психофизических особенностей конкретного ребенка. Данная адаптированная рабочая программа предоставляется для согласования заместителю директора по УВР и утверждается директором Лицея.

2.18. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся и утвержденным приказом директора Лицея.

2.19. Родители (законные представители) имеют право выбора формы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья:

- индивидуальное обучение на дому с посещением учителей-предметников;
- индивидуальное обучение с посещением обучающимся образовательного учреждения в соответствии с расписанием индивидуальных занятий или отдельных предметов, а также внеклассных мероприятий (по заявлению родителей при отсутствии медицинских противопоказаний).

2.20. По истечении срока действия заключения медицинской организации родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка индивидуально на дому.

2.21. В Лицее учет проведенных занятий для каждого обучающегося на дому осуществляется в индивидуальном журнале. Дата занятия, тема, домашнее задание, текущие отметки заносятся в индивидуальный журнал обучения на дому и оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классных журналов.

2.22. Сведения об обучающихся, триместровые, годовые, итоговые отметки, сведения о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске из Лицея заносятся в базу автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование».

2.23. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом, и в порядке, установленном Лицеем.

2.24. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому и за выполнением учебных программ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.25. Родитель (законный представитель) обучающегося обеспечивает условия для организации образовательной деятельности на дому, включая организацию рабочего места обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий, контролирует выполнение обучающимся заданий и рекомендаций учителей.

2.26. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, Лицей:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, художественную, справочную литературу, имеющуюся в библиотеке Лицея;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Лицея;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга в общеобразовательном учреждении;
- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающихся.

2.27. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и в сроки, установленные законодательством.

2.28. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Лицей выдает документы об образовании.

2.29. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или)

отчисленным из муниципальной общеобразовательной организации, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения.

2.30. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед общеобразовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.31. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из лицея, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Права и обязанности участников образовательной деятельности

3.1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования в соответствии с федеральными государственными стандартами;
- на уважение со стороны педагогических работников.

3.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования педагогических работников по организации учебной деятельности;
- добросовестно выполнять учебные задания;
- соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий (при обучении в домашних условиях);
- уважать честь и достоинство педагогических работников, участвующих в осуществлении индивидуальных домашних занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания учебных занятий;
- регулировать учебную нагрузку обучающегося в пределах часов, предусмотренных данным Положением, исходя из психофизического состояния ребенка;
- вносить предложения о месте проведения индивидуальных и (или) групповых занятий с обучающимся (на дому, в помещении Лицея).

3.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Лицея;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить в известность педагогических работников о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению программы;

- своевременно (в течение одного дня) информировать школу об отмене занятий по болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение обучающимся домашних заданий и соблюдение расписания занятий.

3.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные действующим законодательством.

3.7. Обязанности педагогических работников:

3.7.1. Учитель-предметник обязан:

- выполнять образовательную программу по предмету;
- проводить учебные занятия в соответствии с расписанием, учитывая специфику заболевания, не допускать перегрузки обучающегося;
- своевременно заполнять журнал учета проведенных занятий.

3.7.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, родителями (законными представителями) обучающегося расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и его родителями (законными представителями) по вопросам обучения и состояния здоровья;
- информировать заместителя директора Лицея, курирующего индивидуальное обучение, о возникающих проблемах в учебном процессе и претензиях родителей обучающегося.

3.7.3. Заместитель директора, курирующий индивидуальное обучение, обязан:

- контролировать выполнение учебных образовательных программ, оформление документации по индивидуальному обучению на дому не реже 1 раза в триместр;
- контролировать своевременность проведения учебных занятий, ведение журнала учета проведенных уроков;
- обеспечивать своевременный подбор учителей для осуществления индивидуального обучения на дому с учетом преимущества учителям, работающим в классе, за которым закреплен данный обучающийся.

4. Документация

4.1. При организации индивидуального обучения образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Заявление родителей.
- Заключение медицинской организации.
- Договор о предоставлении образовательных услуг.
- Индивидуальный учебный план обучающегося.
- Приказ по лицее об индивидуальном обучении на дому.
- Расписание занятий с обучающимся, согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором лицея.
- Журнал учета проведенных занятий.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета лицея и утверждается приказом директора лицея.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.3. При изменении законодательства в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, которые рассматриваются на заседании педагогического совета лицея и утверждаются приказом директора лицея.

Приложение 1.

Директору МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева»
Малюгиной Е.В.

ФИО родителя (законного
представителя

проживающей (его) по адресу,

контактный телефон

заявление.

Прошу организовать моего(ей) сыну (дочери)

ФИО полностью
обучающегося (ейся) _____ класса, учебные занятия по
индивидуальному учебному плану на дому
с _____ по _____ 20__ /20__ учебного года.

дата
основание: медицинское заключение № _____ от _____,
выданное _____

наименование медицинского заключения
Справка действительна с _____ по _____

Учебные занятия прошу проводить по адресу:

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Губернаторский лицей № 101 имени Ю.И. Латышева» ознакомлен(а).

Индивидуальный учебный план обучения на дому сформирован с учётом мнения обучающегося.

_____ / _____ /
дата

подпись,

расшифровка

Приложение 2

Договор № _____

об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребёнку-инвалида, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

г. Ульяновск

«___» _____ 202__ г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Губернаторский лицей № 101 имени Народного учителя Российской Федерации Ю.И. Латышева» при ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "28" сентября 2020г. № 3430, выданной Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, именуемое в дальнейшем «Лицей», в лице директора Малюгиной Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемые в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся», с другой, стороны именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, или ребёнку-инвалиду образовательных услуг, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Лицей:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по основным общеобразовательным программам на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчёта _____ часов в неделю согласно приложению 1 к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю (_____ часов обязательная нагрузка обучающегося + _____ часов самостоятельной работы обучающегося)..

- 2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия
- 2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- 2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____.
- 2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через «Электронный дневник», о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
- 2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.
- 2.1.8. Обучающемуся успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).
- 2.1.9. Имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов Лицея, регламентирующих его деятельность.

2.2. Представитель:

- 2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве соответствующем возрастному-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.
- 2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.
- 2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов Лицея, регламентирующих её деятельность.
- 2.2.4. Своевременно предоставляет Лицею необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях, (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ульяновской области.
- 2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.3. Обучающийся:

- 2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.
- 2.3.2. Выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иные локальные акты Лицея, регламентирующие его деятельность.
- 2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ульяновской области.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Лицей несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.
- 3.2 Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 2.2.1., 2.2.2. настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20 ____ г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

при отчислении Обучающегося из Лицея по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации Лицея, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Лицея.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 3 страницах в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в Лицее, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Образовательная организация
МБОУ «Губернаторский лицей №
101 имени Ю.И. Латышева»
Директор Малюгина Е.В.
Юридический адрес:
432017, г. Ульяновск,
ул. Жиркевича, д. 2

Е.В. Малюгина
(подпись руководителя)

Представитель:

(Ф.И.О. Представителя)

паспортные данные

адрес проживания

телефон: домашний, служебный)

(подпись ФИО Представителя)

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска «Губернаторский лицей № 101 имени Народного
учителя Российской Федерации Ю.И. Латышева»
при ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»**

ПРИКАЗ

№ _____

_____ дата

**О предоставлении образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся
в длительном лечении, в части организации обучения по основным
общеобразовательным программам на дому**

В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Министерства образования и науки Ульяновской области от 23.05.2019 №10 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.05.2014 №6», Положением регламентации и оформления отношений МБОУ «Губернаторский лицей №101 имени Ю.И. Латышева и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому» и на основании медицинского заключения № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление образовательных услуг обучающемуся(ейся) _____ класса _____, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.
2. Заключение договора об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребёнка-инвалида, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому между МБОУ «Губернаторский лицей №101 имени Ю.И. Латышева» и родителями (законными представителями) обучающегося _____ класса

(Ф.И.О. обучающегося)

3. Организовать обучение по основным общеобразовательным программам на дому обучающегося _____ класса

(Ф.И.О. обучающегося)

с « _____ » _____ 20 _____ года по « _____ » _____ 20 _____ года.

4. Утвердить индивидуальный учебный план обучения по основным общеобразовательным программам на _____ дому (Приложение 1)

(Ф.И.О. обучающегося)

5. Утвердить расписание занятий _____ (Приложение 2.)

(Ф.И.О. обучающегося)

6. Утвердить дополнительную тарификацию следующим учителям:

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Учебный предмет	Количество
1.			

7. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

8. Классному _____ руководителю

(ФИО классного руководителя)

своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

Директор _____ / _____ /

С приказом ознакомлены: